



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

РЕГИОНАЛНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ гр. Бургас

На основание чл. 78, ал. 10 във връзка с чл. 35, ал. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № УО-217 от 15.02.2023 г., писмо № УО-217(1) от 09.03.2023 г. и удостоверение за наличието или липсата на задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК с Изх. № 220202300046328/08.03.2023 г. на Национална агенция за приходите, Териториална дирекция София, офис София

РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ

РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ

№ 02 – РД – 601– 00 от 23.03.2023 г.

на „ВА ГЛОБАЛ СЪРВИСИС“ ЕООД

ЕИК: 207140754

седалище и адрес на управлението: област София,

лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти): ЛИДИЯ АТАНАСОВА – Управител

I. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

1. Площадка № 1:

1.1. С местонахождение: гр. Каблешково, община Поморие, област Бургас, Промислена зона, УПИ IV – 1123, кв. 90, с площ 600 кв. м.

За площадката е сключен договор за отдаване под наем на недвижим имот между „Г и Д имоти“ ЕООД и „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД от 21.11.2022 г. за срок от 1 година. В случай че нито една от страните не връчи на другата страна писмено предизвестие за прекратяване не по-късно от 1 /един/ месец преди изтичане срока на договора, същият подлежи на автоматично продължение за последователни периоди от по 1 /една/ година.

За имота има влязъл в сила ПУП - ПЗ, одобрен със Заповед № РД-16-48/26.01.2010 год. на Кмета на Община Поморие, с който имотът се отрежда за „Предимно производствена зона“.

За обекта има издадено от РИОСВ – Бургас становище с Изх. № ПД-244(2)/09.02.2023 г. за инвестиционно предложение „Извършване на дейности по съхранение и предварително

третиране /балиране/ на неопасни отпадъци от хартия и пластмаса, включително отпадъци от опаковки на територията на съществуваща площадка в ПИ с идентификатор 35033.412.64 по КК на град Каблешково, община поморие /УПИ IV-1123, кв. 90 по плана на гр. Каблешково/“ с възложител: „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД.

1.2. Вид (код и наименование), количество, произход на отпадъците и дейности по третиране:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2	3	4	5
1.	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	6000,00	От физически лица и от лица регистрирани по Търговския закон
2.	15 01 02	Пластмасови опаковки	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	5000,00	От физически лица и от лица регистрирани по Търговския закон
3.	17 02 03	Пластмаса	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	100,00	От лица регистрирани по Търговския закон
4.	19 12 01	Хартия и картон	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	8000,00	От лица регистрирани по Търговския закон

5.	19 12 04	Пластмаса и каучук	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	5000,00	От лица регистрирани по Търговския закон
6.	20 01 01	Хартия и картон	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	6000,00	От физически лица и от лица регистрирани по Търговския закон
7.	20 01 39	Пластмаси	R 13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им; R12 – размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)	2000,00	От физически лица и от лица регистрирани по Търговския закон

Б. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията

Площадка № 1.

Площадката е разположена в гр. Каблешково, община Поморие, област Бургас, Промислена зона, УПИ IV – 1123, кв. 90, с площ 600 кв. м.

Имотът е собственост на „Г и Д имоти“ ЕООД и се ползва от „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД съгласно сключен договор за наем на недвижим имот от 21.11.2022 г.

Целият обект е ограден, монтирана е портална врата. Изграден е КПП, осигурена е охрана. Площадката е с изградена инфраструктура – електро, пътна, ВиК. Подходът към площадката се осъществява чрез съществуващата пътна инфраструктура. Площадката е с трайна настилка – бетон/асфалт. Монтирано е 24-часово видеонаблюдение.

За претегляне на входящите и изходящи потоци отпадъци са осигурени две измервателни устройства – електронна везна с товароподемност 1,5 т, която се ползва въз основа на сключен договор за наем с „Евро Импекс – Бургас“ ЕООД от 03.01.2023 г. и автоматична електронна везна с товароподемност 50 т, която се ползва въз основа на сключен договор за наем с „Евро Импекс“ ЕООД от 03.01.2023 г.

Административните дейности на „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД ще се извършват в офиса на „Евро Импекс – Бургас“ ЕООД, находящ се в гр. Бургас, бул. „Транспортна“ № 15, ет. 3, офис 2, Smart Center. За персонала на площадката на дружеството ще се използват битовите помещения на територията на площадката на „Евро Импекс – Бургас“ ЕООД.

Сключен е договор между „Евро Импекс – Бургас“ ЕООД /наемодател/ и „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД /наемател/ от 21.11.2022 г. за извършване на дейности предварително третиране (балиране) на отпадъци с ползване на машина за балиране на отпадъци марка „LINDEMANN“ модел: BIG RO 614, с капацитет 8 т/час. Договорът е сключен за срок от 1 /една/ година, като след изтичане на срока се продължава автоматични и многократно за по една година, в случай че никоя от страните не уведоми писмено другата, че не желае продължаването му.

Дейностите по третиране на отпадъци ще се извършват на площадка разположена в монолитно закрито хале, в което се помещават административни офиси, битови помещения и балираща преса. Площадката на „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД представлява закрито хале с площ 600 кв. м. с разположена в него балираща инсталация – автоматична хоризонтална хидравлична преса марка „LINDEMANN“, модел BIG RO 614, с капацитет 8 т/час. Площадката е изцяло бетонирана и са поставени табели с наименование на дружеството – оператор и извършваната дейност.

Ще се извършват следните дейности по третиране на отпадъци:

- R13 – Съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R 12, с изключение на временното съхраняване на отпадъците на площадката на образуване до събирането им;
- R12 – Размяна на отпадъци за подлагане на някоя от дейностите с кодове R1 – R11 (предварителна обработка – балиране)

Дейността по предварително третиране на отпадъците от пластмаси, хартия и картон, пластмасови опаковки, хартиени и картонени опаковки ще се състои в балиране. Отпадъците постъпват от сортиращата инсталация на „Евро Импекс-Бургас“ ЕООД, след което се предават на „Ва Глобал Сървисис“ ЕООД за балиране. Балирането ще се извършва на преса за балиране. Пресата за балиране е автоматична хоризонтална хидравлична преса марка „LINDEMANN“ модел: BIG RO 614, с капацитет 8 т/час. Същата се използва за балиране на отпадъци от хартия и картон, пластмаси и опаковки с кодове 15 01 01, 15 01 02, 17 02 03, 19 12 01, 19 12 04, 20 01 01, 20 01 39.

Отпадъците от хартия и картон се балират на следните видове: 1.04 – велпапе, 1.02 – смесена хартия и др. 1.04 – велпапе, представлява използвани хартиени и картонени опаковки, които съдържат не по малко от 70% от вълнообразен картон, останалото е плътен картон и опаковъчна хартия, а 1.02 – смесена хартия е смес от различни качества хартия и картон, която съдържа максимално 40% вестници и илюстрирани издания.

Всеки вид хартия се пуска разделно през балиращата машина. Получените пресовани бали са с тегло около 450 кг.

Отпадъците от пластмаса и пластмасови опаковки се балират на следните видове: HDPE, LDPE, PET и др. Всеки вид пластмаса се пуска разделно през балиращата машина. Получените пресовани бали са с тегло около 150 кг.

Получените отпадъци след балирането ще се съхраняват на закрито в халето. Съхраняването на отпадъците ще се извършва разделно, според вида и произхода на отпадъка в обособени закрити зони на площадката или в контейнери, обозначени с табели, посочващи кода и наименованието на отпадъка до предаването им на лица притежаващи документ издаден по реда на чл. 35 от ЗУО.

Дейностите се извършват в отделни сектори от площадката. Преместването и товаро-разтоварните дейности се извършват ръчно и чрез мотокар.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;

- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл.35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

2. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

2.1. Площадката за съхраняване на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

- 2.1.1. Площадката да е оградена, с обособен КПП и осигурена охрана.
- 2.1.2. Площадката да е обозначена с табела с данни за предназначението ѝ, работно време, отговорно лице и телефони за контакти.
- 2.1.3. Да е осигурена добра връзка с транспортната пътна мрежа.
- 2.1.4. Площадката да е с трайна настилка.
- 2.1.5. Площадката да е изградена съгласно изискванията на Наредба № Из – 1971 от 29 октомври 2009 г. за застроително-технически правила и норми и осигуряване на безопасност при пожар (Обн. ДВ, бр. 96 от 2009 г.).
- 2.1.6. Площадката да е снабдена с действащи противопожарни системи.
- 2.1.7. Площадката да е оборудвана с измервателно устройство за измерване на приеманите и предавани потоци отпадъци, калибрирано с точност за измерванията.
- 2.1.8. Да са оборудвани вътрешни площадки за престой на колите по време на извършване на дейностите по разтоварване и товарене на отпадъците.
- 2.1.9. Местата за съхраняване на отпадъци да са обозначени с табели, според вида им.

2.2. Площадката за третиране на отпадъци да отговаря на следните изисквания:

- 2.2.1. Площадката да е оградена, с обособен КПП и осигурена охрана.
- 2.2.2. Площадката да е обозначена с табела с данни за предназначението ѝ, работно време, отговорно лице и телефони за контакти.
- 2.2.3. Да е осигурена добра връзка с транспортната пътна мрежа.
- 2.2.4. Площадката да е с подходяща трайна настилка.
- 2.2.5. Площадката да е изградена съгласно изискванията на Наредба № Из – 1971 от 29 октомври 2009 г. за застроително-технически правила и норми и осигуряване на безопасност при пожар (Обн. ДВ, бр. 96 от 2009 г.).
- 2.2.6. Площадката да е снабдена с действаща противопожарна система.
- 2.2.7. Площадката да е оборудвана с измервателно устройство за измерване на приеманите и предавани потоци отпадъци, калибрирано с точност за измерванията.
- 2.2.8. Местата, складовете и съдовете за съхраняване на отпадъците да бъдат обособени и обозначени с табели с точен код и наименование, съгласно приложение № 1 от Наредба №2/23.07.2014 г. за класификация на отпадъците.
- 2.2.9. Местата за предварителна обработка на отпадъците да са обособени и отделени от местата за съхраняване на отпадъците, местата за престой на коли, местата за предварително съхраняване на отпадъци и др.

3. Дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

- 3.1. Измерването и контролирането на количествата на постъпващите/предаваните отпадъци да се извършва тегловно чрез: електронна и механични везни, калибрирани с точност за измерванията, като данните се документират в отчетни книги за постъпващи/образувани отпадъци, съгласно изискванията на Наредбата по чл. 48 от ЗУО за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публичните регистри – Наредба № 1/04.06.2014 г.
- 3.2. Да се спазват изискванията на Наредба Из – 2377 от 15 септември 2011 год. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатацията на обектите с оглед намаляване риска от възникване на пожари.
- 3.3. Съхраняването на отпадъци да се извършва за срок не по-дълъг от:
 - три години – при последващо предаване за оползотворяване;
 - една година – при последващо предаване за обезвреждане.

4. При закриването на площадката/прекръстването на дейността, да се отстранят всички отпадъци от площадката, като се предадат на фирми, притежаващи съответните документи по чл. 35 от ЗУО за третиране на отпадъци и се извърши цялостно почистване на терена.
5. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на Наредбата по чл. 48, ал. 1 от ЗУО – Наредба № 1 от 04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри – Национална информационна система „Отпадъци“ (НИСО);
- 5.1. Да се водят редовно отчетни книги за отпадъците в НИСО;
- 5.2. Да се изготвят и представят годишни отчети за отпадъците в регламентирания срок съгласно изискванията на Наредба № 1/04.06.2014 год. в НИСО;
6. Други условия.
- 6.1. Третирането на отпадъци да се съобразява с измененията на нормативните документи по управление на отпадъци.
- 6.2. Притежателят на регистрационния документ е длъжен да осигури достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, спазване на изискванията за третиране на отпадъците и поставените условия.
- 6.3. Да се спазват изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и за квалификация и обучение на персонала, поставени с Наредбите по чл. 43, ал. 1 от ЗУО.
- 6.4. Не се разрешава третирането на отпадъци, неупоменати в това решение.
- 6.5. Третирането на отпадъците да се извършва по методите и технологиите, посочени в т. II на настоящото Решение.
- 6.6. Да не се превишават разрешените в т. I от настоящото Решение количества отпадъци.
- 6.7. Да се извърши класификация на отпадъците според изискванията на Наредбата по чл. 3 от ЗУО на отпадъците – Наредба № 2 от 23.07.2014 г. за класификация на отпадъците, които ще се генерират в резултат на предварителната обработка (балиране) на отпадъците от хартия и картон, пластмаси, хартиени и картонени опаковки, и пластмасови опаковки в едномесечен срок от получаване на настоящото Решение.
- 6.8. Генерираните в резултат на предварителната обработка отпадъци да се третират според изискванията на ЗУО и Наредбата по чл. 43 от ЗУО.
- 6.9. Да не се допуска замърсяване на съседни терени с отпадъци.
- 6.10. Да се изготви собствена оценка за възможните случаи на непосредствена заплаха за екологични щети и на случаи на причинени екологични щети, съгл. изискванията на Наредба №1 от 29.10.2008 год. за вида на превантивните и оздравителните мерки в предвидените случаи от Закона за отговорността за предотвратяване и отстраняване на екологични щети и за минималния размер на разходите за тяхното изпълнение.

Решението може да се обжалва чрез Директора на РИОСВ пред Министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Бургас по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.

ДИРЕКТОР НА РИОСВ – БУРГАС

